
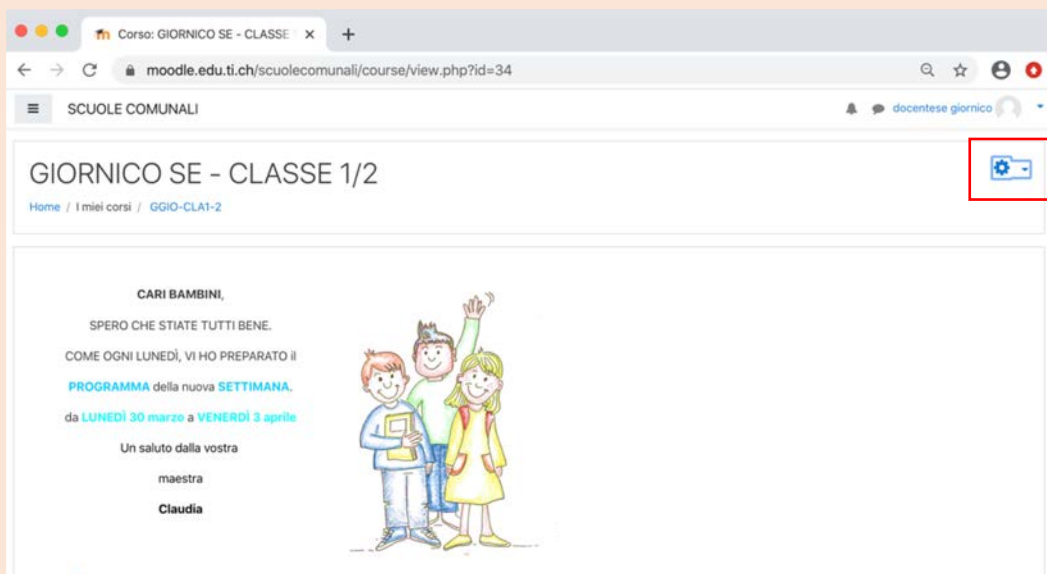
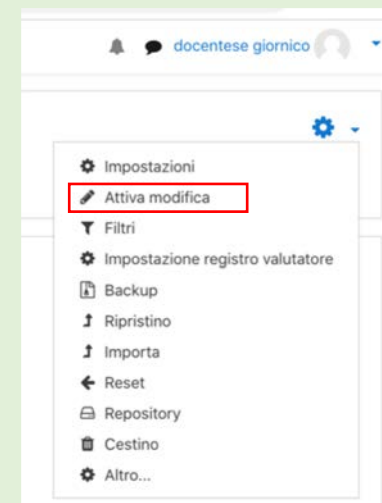


AGGIUNGERE una SEZIONE

1. [Accedere](#) allo spazio in Moodle dedicato alla sezione/classe.
2. Cliccare sull'[ingranaggio blu](#)  che si trova sulla destra della pagina.



3. Comparire un menu a tendina, scegliere la funzione [Attiva modifica](#).



4. Si apre una nuova visualizzazione della pagina.

Scorrere la barra laterale fino all'ultima sezione e cliccare su [+ Aggiungi sezione](#)

○ ⚙️ ↶️ 🗑️ ↷️ 👁️

▼ RACCONTI ✎

STORIE

da ASCOLTARE,

da **RACCONTARE**

e da CONDIVIDERE.

+ 📁 BRADIPO DORMIGLIONE ✎


Modifica ▼

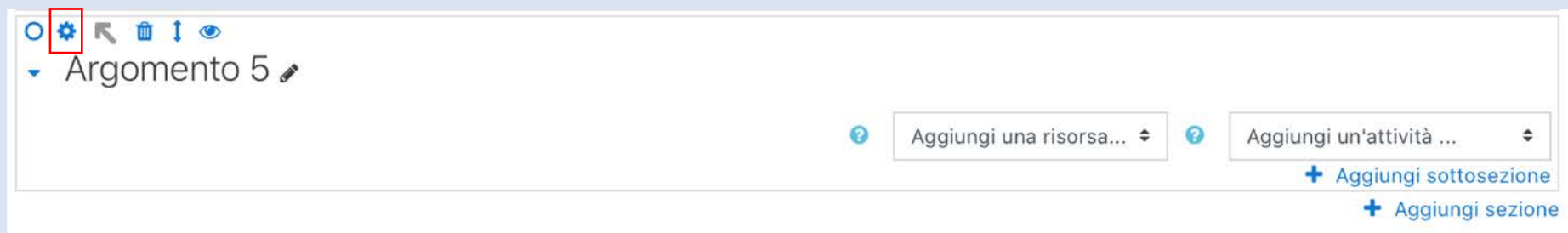
? Aggiungi una risorsa... ▼ ?

Aggiungi un'attività ... ▼

+ Aggiungi sottosezione

+ Aggiungi sezione

5. Modificare le impostazioni della sezione, cliccando sull'[ingranaggio blu](#)  .

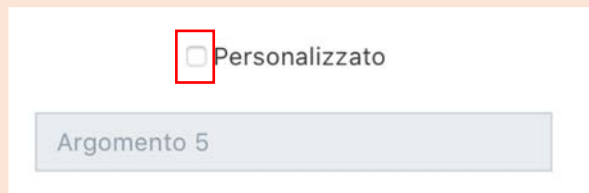


Si accede alla schermata per modificare le impostazioni della sezione.



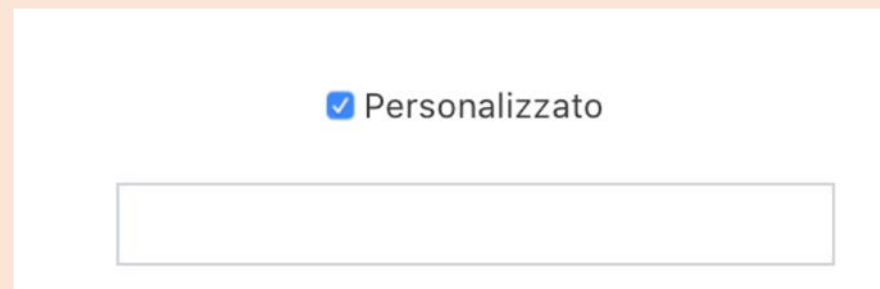
6. Modificare il **nome** della sezione:

- cliccare sul **quadratin**o davanti a **Personalizzato**.



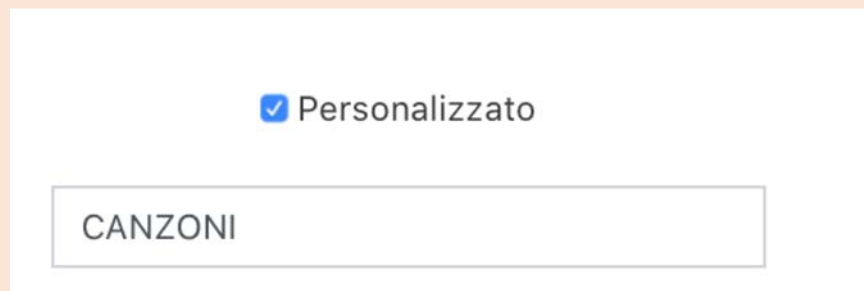
Personalizzato

Argomento 5



Personalizzato

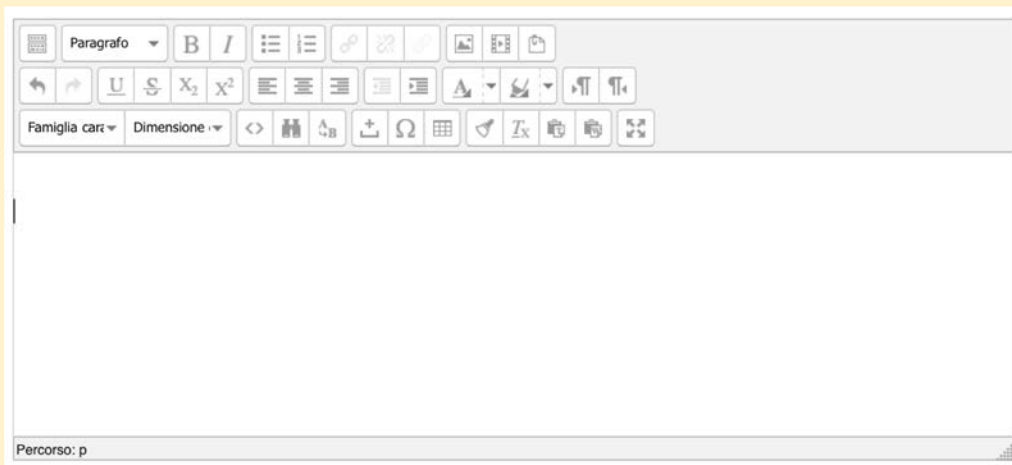
- digitare nel campo il nome che si desidera dare alla sezione



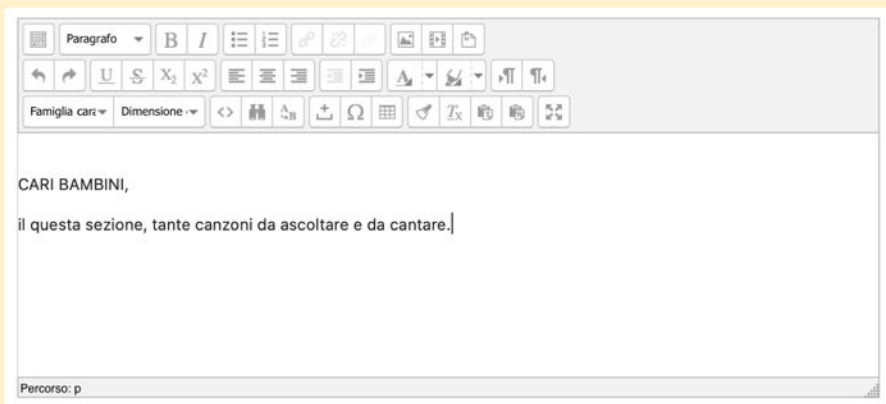
Personalizzato

CANZONI

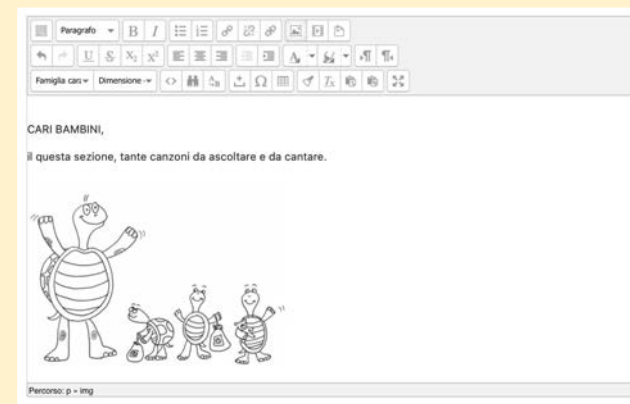
7. Descrivere il contenuto della sezione:



- digitare un testo



- inserire un'immagine



8. Inserire una tabella per meglio organizzare la disposizione del testo e dell'immagine:

- cliccare sul seguente pulsante 

- definire il numero delle «Colonne» e delle «Righe» della tabella e cliccare 

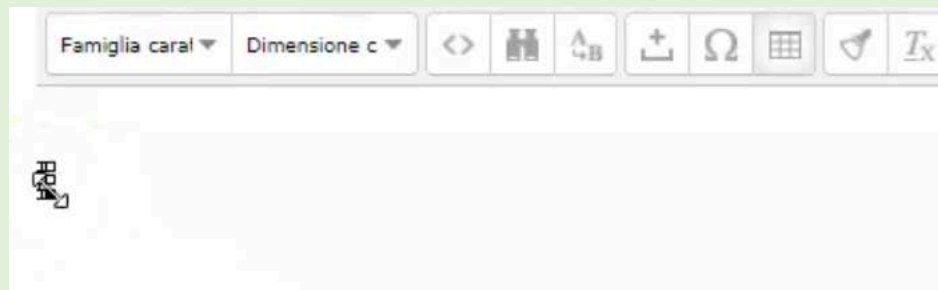


- la tabella (piccola) appare nella schermata

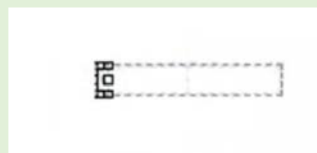


- modificare le dimensioni della tabella:

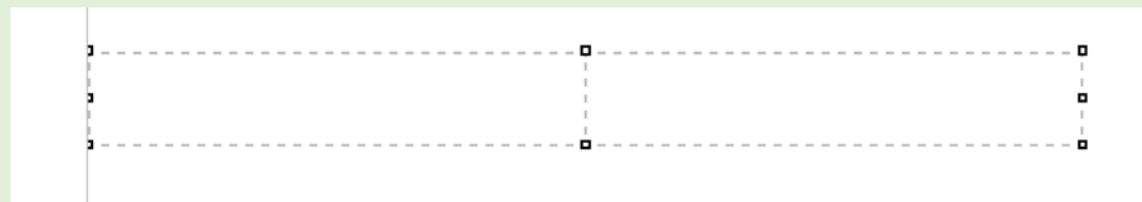
- posizionare il cursore sulla tabella per fare apparire la freccia bianca e cliccare



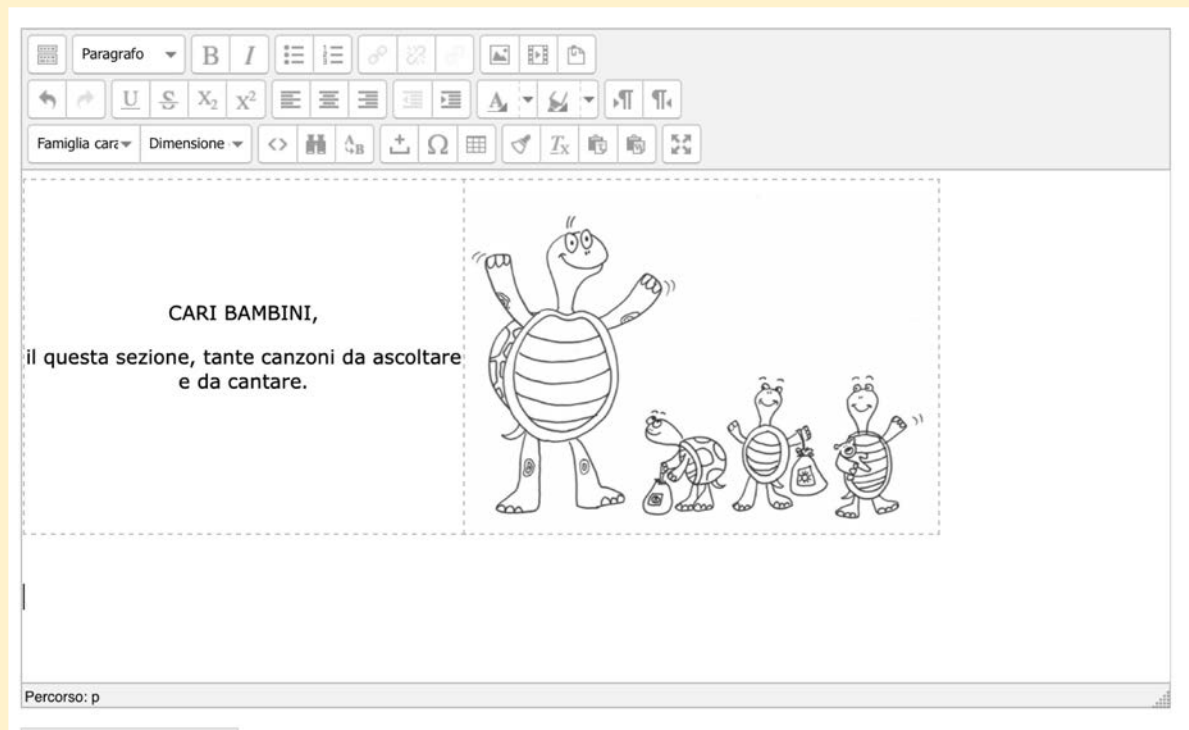
- tenendo cliccato, trascinare il cursore per modificare la grandezza della tabella



- ottenuta la grandezza desiderata, rilasciare il cursore



- inserire nella tabella il testo e l'immagine.

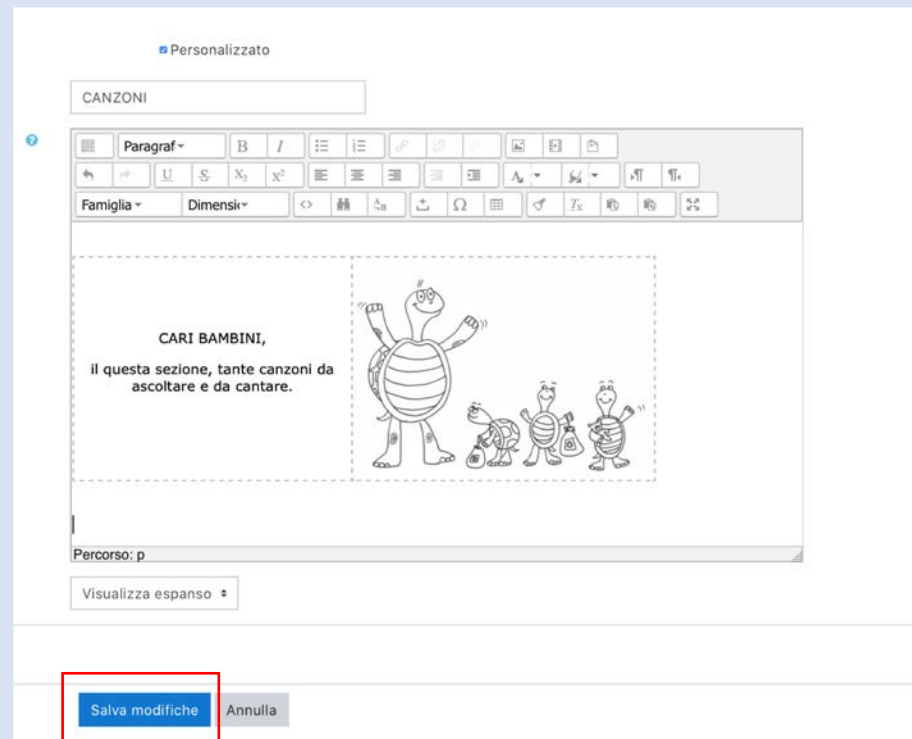
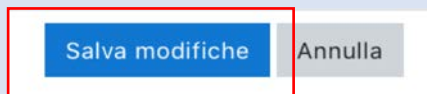


The image shows a screenshot of a word processing software interface. At the top, there is a ribbon with various editing tools. Below the ribbon, a table is displayed with two columns and one row. The left column contains the text:

CARI BAMBINI,
il questa sezione, tante canzoni da ascoltare
e da cantare.


The right column contains a line drawing of four cartoon turtles. The largest turtle is on the left, and three smaller turtles are on the right, each carrying a small bag. The entire table content is enclosed in a dashed border. At the bottom left of the software window, the text "Percorso: p" is visible.

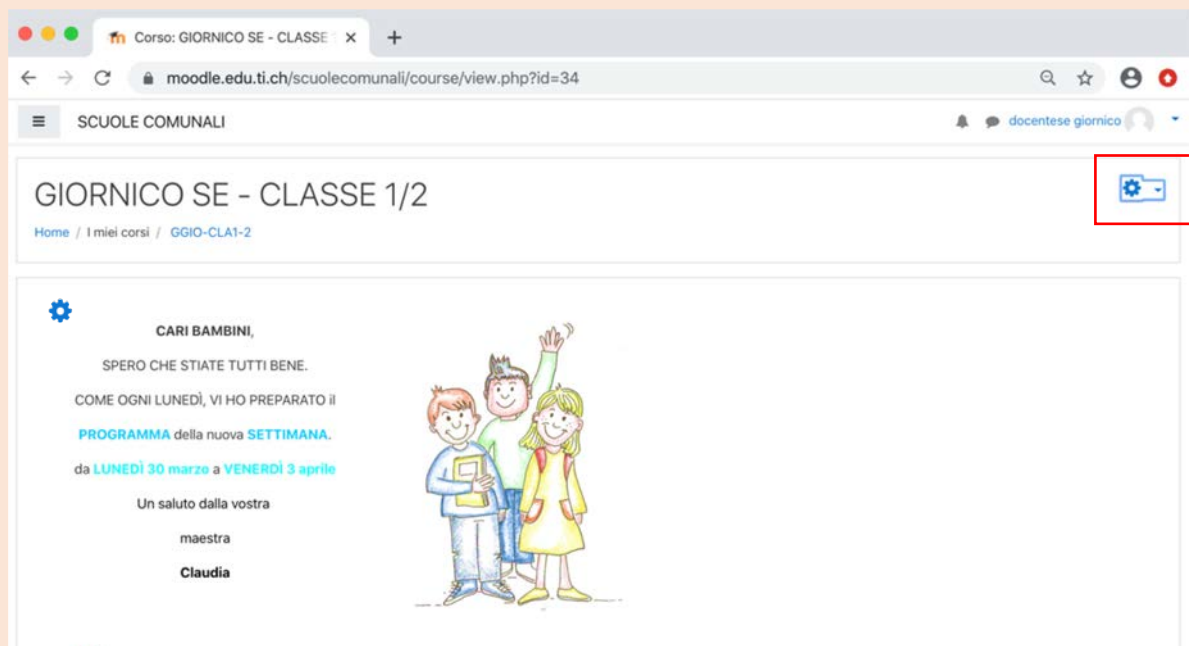
9. Prima di abbandonare la pagina ricordarsi di salvare le modifiche, cliccando sul pulsante:



10. Le modifiche sono presenti nella sezione.



11. Per concludere la procedura, [cliccare](#) nuovamente sull'[ingranaggio blu](#)  che si trova sulla destra della pagina.



12. Nel menu a tendina, scegliere la funzione [Termina modifica](#).

